

Министерство социальной защиты Воронежской области

Бюджетное учреждение Воронежской области
«Центр комплексной реабилитации инвалидов «Семь Ступеней»

СОГЛАСОВАНО

Научно-методический совет
БУ ВО «ЦКРИ «Семь Ступеней»

Протокол № 1

«12» 01 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
БУ ВО «ЦКРИ «Семь Ступеней»



Гринева И.А.

«12» 01 2026 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

«НАВЫКИ ПЕЧАТНИКА ПЛОСКОЙ ПЕЧАТИ»

Воронеж 2026

Содержание

I. Пояснительная записка	3
II. Цель и задачи программы.....	3
III. Тематический план	3
V. Организационно-педагогические условия.....	4
VI. Список литературы.....	5

I. Пояснительная записка

Дополнительная общеразвивающая программа «Навыки печатника плоской печати» (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон об образовании).

Содержание Программы представлено пояснительной запиской, тематическим планом с кратким содержанием занятий.

Условия реализации Программы включают учебно-материальную базу организации, осуществляющей образовательную деятельность, содержащую организационно-педагогические, кадровые, информационно-методические и материально-технические условия, учебно-методические материалы.

Объем Программы составляет 40 академических часов. Программа предусматривает достаточный для формирования, закрепления и развития практических навыков и компетенций объем. Объем программы может корректироваться в зависимости от индивидуальных потребностей обучающихся.

Программа относится к дополнительным общеобразовательным программам.

К обучению допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Отбор кандидатов на обучение производится после профессиональной ориентации и психологической диагностики, проведенной психологом.

Обучение проводится в специально оборудованной мастерской.

II. Цель и задачи программы

Программа предназначена для обучения лиц, зачисленных на обучение по дополнительной общеразвивающей программе «Навыки печатника плоской печати».

Цель программы заключается в освоении учащимися компетенций, связанных с изготовлением печатной продукции.

Задачи программы направлены на оперативное приобретение слушателями знаний, умений и навыков, необходимых для безопасной работы с оборудованием, используемым в процессе плоской печати.

III. Тематический план

№ п/п	Наименование темы	Кол-во часов
1	Начальные сведения. Организация рабочего места	5
2	Материалы и оборудование	5
3	Основные виды работ	15
4	Практическая работа	15
	Итого:	40
	Итоговый контроль:	Зачет

Тема 1. Начальные сведения. Организация рабочего места

Знакомство с мастерской и режимом занятий. Основные термины и понятия. Вид печатных изданий. Готовая продукция. Уровень сложности. Освещение рабочего места. Подготовка рабочего места.

Тема 2. Материалы и оборудование

Виды бумаги. Виды картона. Виды красок для печати. Пигменты. Добавки. Виды печати. Машины для цифровой печати и тиражирования. Печатное оборудование для изготовления упаковочной продукции. Печатные машины для трафаретной печати. Печатные машины для офсетной печати.

Тема 3. Основные виды работ

Навыки работы с оборудованием для плоской офсетной печати. Печатающие контрольные экземпляры продукции. Приводка красочных изображений при печатании многокрасочных работ. Методы цветовых измерений. Печатающие тиражи. Регулировка систем и узлов оборудования в процессе печатания тиража. Характерные неполадки. Обслуживание оборудования по окончании печатания.

Тема 4. Практическая работа

Изготовление различных видов печатной продукции.

V. Организационно-педагогические условия

Календарный учебный график

Наименование дисциплин	Общий объем часов	Распределение часов по неделям															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Начальные сведения. Организация рабочего места	5	5															
Материалы и оборудование	5	5															
Основные виды работ	15		10	5													
Практическая работа	15			5	10												

Условия реализации Программы

Реализация Программы обеспечивается:

- Педагогическими работниками, занимающими должности преподавателя или мастера производственного обучения, квалификация которых отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и(или) профессиональных стандартах.
- Наличием учебного помещения, оснащенного соответствующим оборудованием.
- Наличием библиотечного фонда.
- Наличием учебно-планирующей документации.

VI. Список литературы

1. Каледина, Т. И. Основы полиграфического производства : учеб.-метод. пособие / Т. И. Каледина. — Минск : БГТУ, 2023. — С. 15–24.
2. Запекина, Н. М. Полиграфические технологии производства печатных средств информации : учебное пособие / Н. М. Запекина. — Челябинск : ЧГИК, 2013. — С. 45–56.
3. Кулак, М. И. Технология полиграфических производств : учеб.-метод. пособие / М. И. Кулак. — Минск : БГТУ, 2014. — 92 с.
4. Рощупкин, А. И. Технология полиграфии : методические рекомендации / А. И. Рощупкин. — Ульяновск: УлГУ, 2021. — С. 20–28.
5. Рязанов, В. М. Офсетная печать : учеб. пособие для сред. ПТУ / В. М. Рязанов. — М.: Книга, 1983. - 246 с.